

PATVIRTINTA
Šiaulių technologijų mokymo centro
direktorius 2024 m. birželio 14 d.
įsakymu Nr. V-356

ŠIAULIŲ TECHNOLOGIJŲ MOKYMO CENTRO SEKTORINIŲ PRAKTINIO MOKYMO CENTRŲ VEIKLOS ORGANIZAVIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROJI DALIS

1. Šiaulių technologijų mokymo centro sektorinių praktinio mokymo centrų veiklos organizavimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato paslaugų teikimo, įrangos įveiklinimo, kvalifikacijos tobulinimo ir kitų veiklų organizavimą ir vykdymą asmenims, norintiems įgyti profesinę kvalifikaciją arba ją tobulinti Šiaulių technologijų mokymo centro (toliau – Centras) sektoriniuose praktinio mokymo centruose (toliau – SPMC).

2. SPMC vizija – modernus ir patrauklus, užtikrinantis pasitikėjimą profesinio mokymo kokybe, vykdamas lengvai prieinamas ir praktiškas programas, centras;

3. SPMC misija – teikti kokybiškas praktinio mokymo paslaugas, užtikrinant visų asmenų galimybes naudotis naujausiomis technologijomis ir įranga, siekiant įgyti darbo rinkos poreikius atitinkančius praktinius gebėjimus ir įgūdžius.

II SKYRIUS SEKTORINIO PRAKTINIO MOKYMO CENTRŲ VEIKLOS TIKSLAS IR UŽDAVINIAI

4. Centre veikia sektorinio praktinio mokymo centrai:

4.1. Didmeninės ir mažmeninės prekybos sektorinio praktinio mokymo centras;

4.2. Statybos sektorinis praktinio mokymo centras;

4.3. Transporto sektoriaus darbuotojų sektorinis praktinio mokymo centras.

5. SPMC tikslas – teikti aukščiausios kokybės profesinio mokymo, kvalifikacijos tobulinimo paslaugas Centro, kitų šalies profesinių mokyklų, bendrojo ugdymo mokyklų mokiniams, aukštųjų mokyklų studentams, įstaigų, įmonių ir organizacijų darbuotojams, profesijos mokytojams, bendrojo ugdymo mokyklų technologijų mokytojams, kitiems asmenims, padėti jaunimui pagal savo gebėjimus ir pomėgius pasirinkti profesiją ir / ar išbandyti jos veiklas.

6. SPMC uždaviniai:

6.1. efektyviai panaudoti SPMC įrangą;

6.2. viešinti profesinio mokymo, kvalifikacijos tobulinimo, prekybos, statybos, transporto srities profesinio veiklinimo paslaugas;

6.3. ugdyti ir tobulinti Centro ir išorės vartotojų profesines kompetencijas, tenkinti išorės vartotojų poreikius;

6.4. racionaliai planuoti išteklius;

6.5. matuoti ir vertinti SPMC veiklų, procesų efektyvumą pagal konkrečius vertinimo kriterijus;

6.6. analizuoti SPMC vykstančius veiklos procesus, apklausti mokymo paslaugų vartotojus, tobulinti teikiamų paslaugų kokybę;

6.7. įgyvendinti SPMC veiklos gerinimo priemones.

III SKYRIUS

DIDMENINĖS IR MAŽMENINĖS PREKYBOS SEKTORINIO PRAKTINIO MOKYMO CENTRO PRISTATYMAS IR VALDYMO SISTEMA

7. Didmeninės ir mažmeninės prekybos SPMC įrengtas ES lėšomis ir savo veiklą pradėjo 2012 m.

8. Didmeninės ir mažmeninės prekybos SPMC centro tikslas – patenkinti darbo rinkos poreikius kvalifikuotai prekybos srities darbo jėgai, tobulinti profesijos mokytojų, įstaigose, įmonėse ir organizacijose dirbančių prekybininkų profesines kompetencijas, padėti jaunimui pagal savo gebėjimus ir pomėgius pasirinkti prekybos srities profesiją ir/ar išbandyti jos veiklas.

9. Didmeninės ir mažmeninės prekybos SPMC buveinės adresas – Vytauto g. 267, Šiauliai.

10. Didmeninės ir mažmeninės prekybos SPMC integruotas į Centro ugdymą organizuojančio Prekybos ir verslo skyriaus sudėtį.

11. Didmeninės ir mažmeninės prekybos SPMC vykdomos šių posričių mokymo programos:

11.1. darbo organizavimo;

11.2. didmeninės ir mažmeninės prekybos;

11.3. valdymo ir administravimo;

11.4. kitų posričių mokymo programų moduliai, temos atitinkančios SPMC profilį.

12. Didmeninės ir mažmeninės prekybos SPMC valdymo sistema apima praktinio mokymo paslaugų teikimą, veiklos procesų veikimo priežiūrą ir vertinimą, veiklos rezultatų analizę, veiklos procesų tobulinimą.

13. Didmeninės ir mažmeninės prekybos SPMC vadovauja skyrius, į kurio sudėtį integruotas SPMC vadovas.

14. Profesinio mokymo paslaugas ir joms reikalingus išteklius planuoja, veiklas organizuoja SPMC vadovas.

IV SKYRIUS

STATYBOS SEKTORINIO PRAKTINIO MOKYMO CENTRO PRISTATYMAS IR VALDYMO SISTEMA

15. Statybos SPMC centras įrengtas ES lėšomis ir savo veiklą pradėjo 2014 m.

16. Statybos SPMC tikslas – patenkinti darbo rinkos poreikius kvalifikuotai statybos srities darbo jėgai, tobulinti profesijos mokytojų, įstaigose, įmonėse ir organizacijose dirbančių statybininkų profesines kompetencijas, padėti jaunimui teisingai pagal savo gebėjimus ir pomėgius pasirinkti statybininko profesiją ir/ar išbandyti jos veiklas.

17. Statybos SPMC buveinės adresai – J. Basanavičiaus g. 53, Šiauliai, Statybininkų g. 23, Šiauliai.

18. Statybos SPMC integruotas į Centro ugdymą organizuojančių Mechanikos ir Statybos skyrių sudėtį.

19. Statybos SPMC vykdomos šių posričių mokymo programos:

19.1. statybos ir statybos inžinerijos;

19.2. elektros ir energijos;

19.3. mechanikos ir metalo darbų;

19.4. kitų posričių mokymo programų moduliai, temos atitinkančios SPMC profilį.

20. Statybos SPMC valdymo sistema apima praktinio mokymo paslaugų teikimą, veiklos procesų veikimo priežiūrą ir vertinimą, veiklos rezultatų analizę, veiklos procesų tobulinimą.

21. Statybos SPMC vadovauja Mechanikos ir Statybos skyrių, į kurio sudėtį integruotas SPMC arba jo dalis, vadovai.

22. Profesinio mokymo paslaugas ir joms reikalingus išteklius planuoja, veiklas organizuoja SPMC vadovas.

V SKYRIUS

TRANSPORTO SEKTORIAUS DARBUOTOJŲ SEKTORINIO PRAKTINIO MOKYMO CENTRO PRISTATYMAS IR VALDYMO SISTEMA

23. Transporto sektoriaus darbuotojų SPMC įrengtas ES lėšomis ir savo veiklą pradėjo 2015 m.

24. Transporto sektoriaus darbuotojų SPMC tikslas – sudaryti sąlygas įvairių transporto priemonių kategorijų, skirtingą vairavimo patirtį turintiems vairuotojams, profesinio mokymo tiekėjų, kitų vairavimo mokyklų mokiniams bei darbdavių atstovams tobulinti vairavimo įgūdžius, didinti vairavimo kompetenciją bei įgyti reikiamų praktinių gebėjimų, kurių reikalauja atitinkamos vairuotojų formaliojo ar neformaliojo profesinio mokymo programos.

25. Transporto sektoriaus darbuotojų SPMC adresas – Katiliškių k. 3, Kuršėnų kaimiškoji sen., Šiaulių r.

26. Transporto sektoriaus darbuotojų SPMC integruotas į Centro ugdymą organizuojančio Vairuotojų mokymo skyriaus sudėtį.

27. Transporto sektoriaus darbuotojų SPMC vykdomos šių posričių mokymo programos:

27.1. motorinių transporto priemonių vairuotojų kroviniams vežti mokymo programa padinei profesinei kvalifikacijai įgyti skubos tvarka;

27.2. motorinių transporto priemonių vairuotojų kroviniams vežti mokymo programa padinei profesinei kvalifikacijai įgyti;

27.3. motorinių transporto priemonių vairuotojų keleiviams vežti mokymo programa padinei profesinei kvalifikacijai įgyti skubos tvarka;

27.4. motorinių transporto priemonių vairuotojų keleiviams vežti mokymo programa padinei profesinei kvalifikacijai įgyti;

27.5. motorinių transporto priemonių vairuotojų modulinė profesinio mokymo programa;

27.6. specialiųjų transporto priemonių vairuotojų, naudojančių mėlynus žybciojančius švyturėlius ir specialiuosius garso signalus, gebėjimų ir įgūdžių tobulinimas;

27.7. kitų posričių mokymo programų moduliai, temos atitinkančios SPMC profilį.

28. Transporto sektoriaus darbuotojų SPMC valdymo sistema apima praktinio mokymo paslaugų teikimą, veiklos procesų veikimo priežiūrą ir vertinimą, veiklos rezultatų analizę, veiklos procesų tobulinimą.

29. Transporto sektoriaus darbuotojų SPMC vadovauja Vairuotojų mokymo skyrius, į kurio sudėtį integruotas SPMC arba jo dalis, vadovas.

30. Profesinio mokymo paslaugas ir joms reikalingus išteklius planuoja, veiklas organizuoja SPMC vadovas.

VI SKYRIUS

SEKTORINIŲ PRAKTINIO MOKYMO CENTRŲ VEIKLOS DOKUMENTACIJA

31. Organizuojant veiklą SPMC yra naudojami šie dokumentai:

31.1. skyrių bei Centro metiniai veiklos planai ir jų ataskaitos;

31.2. profesinio mokymo programos, dalykų (modulių) teminiai planai;

31.3. užsiėmimų tvarkaraštis Centro mokiniams;

31.4. užsiėmimų kalendorius išorės klientams;

31.5. mokymo ir su jomis susijusių paslaugų SPMC įkainiai;

31.6. mokymo paslaugų teikimo, bendradarbiavimo sutartys;

31.7. darbuotojų saugos instrukcijos;

31.8. darbuotojų saugos instruktažų registravimo žurnalai;

31.9. išorės klientų saugos instruktažų registravimo lapai;

31.10. mokymo paslaugų vertinimo anketos.

VII SKYRIUS

SEKTORINIŲ PRAKTINIO MOKYMO CENTRŲ VEIKLOS PLANAVIMAS

32. SPMC veikla planuojama sudarant SPMC metinius veiklos planus, kurie integruojami į skyrių metinius veiklos planus.

33. Planuojamos ir siūlomos mokymo paslaugos išorės vartotojams teikiamos atsižvelgiant į jų poreikius pagal šias sąlygas:

33.1. kokybiškas praktinis mokymas minimaliomis sąnaudomis;

33.2. pirmenybė rinkoje didžiausią paklausą turinčioms mokymo paslaugoms teikti;

33.3. paslaugų kokybė už konkurencingą kainą;

34. Planavimo metu yra tiriami potencialių klientų poreikiai, pageidavimai, rengiamos neformalios profesinio mokymo programos, viešinamos mokymo paslaugos, registruojamos paraiškos mokymo paslaugoms gauti, nustatomi mokymo paslaugų įkainiai, sudaromos sutartys, užsiėmimų tvarkaraščiai.

VIII SKYRIUS

SEKTORINIŲ PRAKTINIO MOKYMO CENTRŲ MOKYMO PASLAUGŲ RŪŠYS

35. Didmeninės ir mažmeninės prekybos, Statybos ir Transporto sektoriaus darbuotojų SPMC teikiamos šios mokymo paslaugos:

35.1. profesinis mokymas pagal pirminio profesinio mokymo programas, ar šių programų atskirus modulius;

35.2. profesinis mokymas pagal tęstinio profesinio mokymo programas;

35.3. profesinis mokymas pagal neformaliojo profesinio mokymo, profesinio orientavimo ir ikiprofesinio ugdymo programas;

35.4. asmens įgytų kompetencijų praktinės dalies kompetencijų vertinimas kompetencijų vertinimo centrų siūstiems asmenims;

35.5. prekybos, statybos, transporto srities darbų profesinio veiklinimo užsiėmimai;

35.6. profesijos mokytojų kvalifikacijos tobulinimo programos.

IX SKYRIUS

SEKTORINIŲ PRAKTINIO MOKYMO CENTRŲ IŠTEKLIŲ VALDYMAS

36. Išteklių valdymo metu yra rengiamos neformalios profesinio mokymo programos, viešinamos mokymo paslaugos, registruojamos paraiškos mokymo paslaugoms gauti, nustatomi mokymo paslaugų įkainiai.

37. Nustatoma mokymo paslaugų teikimo tvarka:

37.1. mokslo metų pradžioje šalys suderina visiems mokslo metams preliminarius planus ir grafikus, su pageidaujamų mokymų temomis, numatomais mokinių skaičiais ir finansavimo šaltiniais;

37.2. mokymo paslaugos gali būti teikiamos tik gavus finansuojančios įstaigos patvirtinimą apie skiriamas lėšas arba pripažinus vykdytinu (laimėjus) pateiktą bendrą projektą mokymo paslaugoms.

X SKYRIUS

SEKTORINIŲ PRAKTINIO MOKYMO CENTRŲ INFRASTRUKTŪRA

38. Didmeninės ir mažmeninės prekybos, Statybos, Transporto sektoriaus darbuotojų SPMC integruotas į Centro skyrių infrastruktūrą.

39. SPMC valdymo sistemos procesams vykdyti naudojamosi Centro ištekliais.

40. Reikalui esant galima sudaryti bendradarbiavimo sutartis su socialiniais partneriais, darbdaviais, kitomis mokymo įstaigomis, kad užtikrinti reikiamą mokymo paslaugų kokybę.

XI SKYRIUS REIKALAVIMŲ TEIKIAMOMS PASLAUGOMS NUSTATYMAS

41. Mokymų metu būtina efektyviai panaudoti SPMC įrangą, racionaliai panaudoti išteklius.
42. Ugdant ir tobulinant Centro ir išorės vartotojų prekybos, statybos, transporto sričių profesines kompetencijas, tenkinti išorės vartotojų poreikius;
43. Matuoti ir vertinti SPMC veiklos, ten vykstančių procesų efektyvumą pagal kokybės užtikrinimo kriterijus;
44. Analizuoti SPMC vykstančius veiklos procesus, apklausti mokymo paslaugų vartotojus, tobulinti teikiamų paslaugų kokybę;
45. Įgyvendinti SPMC veiklos gerinimo priemones.

XII SKYRIUS TEIKIAMŲ MOKYMO PASLAUGŲ KAINOS NUSTATYMAS

46. Teikiamų mokymo paslaugų SPMC apmokestinimo tvarka, paslaugos teikimo tarifai tvirtinami Centro direktoriaus įsakymu, atsižvelgiant į ŠMSM patvirtintą mokymo programų klasifikatorių ir lėšų skirstymo tvarką ir mokinių skaičių;
47. Teikiamų praktinio mokymo paslaugų SPMC kainą sudaro:
 - 47.1. profesijos mokytojo atlyginimas;
 - 47.2. mokymo priemonės / medžiagos, atsižvelgiant į mokymo programos imlumą;
 - 47.3. įrangos amortizavimo / nusidėvėjimo išlaidos, eksploatacijos ir draudimo išlaidos;
 - 47.4. praktinio mokymo patalpų išlaikymo komunalinės išlaidos ir pan.

XIII SKYRIUS INFORMAVIMAS

48. Informacija apie teikimas paslaugas Didmeninės ir mažmeninės prekybos, Statybos, Transporto sektoriaus darbuotojų sektoriniuose praktinio mokymo centruose pateikiama Centro naudojamuose informacijos pateikimo šaltiniuose.

XIV SKYRIUS SEKTORINIŲ PRAKTINIO MOKYMO CENTRŲ VEIKLOS ANALIZĖ

49. Didmeninės ir mažmeninės prekybos, Statybos, Transporto sektoriaus darbuotojų sektorinio PMC veikla yra neatsiejama Centro dalis. Centro veikla kartu su SPMC veiklomis yra nuolat analizuojama ir tobulinama.
50. Siekiama užtikrinti reikiamą mokymo paslaugų kokybę, atsižvelgiama į mokymo paslaugų gavėjo poreikius.
51. SPMC veiklos rezultatai pateikiami metinėse skyrių ir Centro veiklos ataskaitose.

XV SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

52. Didmeninės ir mažmeninės prekybos, Statybos, Transporto sektoriaus darbuotojų SPMC veikloje nuolat vykdoma priežiūra, atliekama rezultatų analizė ir tobulinimas.

53. Šis tvarkos aprašas gali būti atnaujinamas, keičiamas atsiradus naujoms aplinkybėms, naujiems profesinį mokymą reglamentuojantiems teisės aktams, rengiant Centro strateginius ir metų veiklos planus, programas.
