

ŠIAULIŲ TECHNOLOGIJŲ MOKYMO CENTRO INFORMACIJOS APIE PAŽEIDIMUS TEIKIMO IR NAGRINĖJIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Informacijos apie pažeidimus teikimo ir nagrinėjimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato informacijos apie Šiaulių technologijų mokymo centre (toliau – Centre) galimai rengiamus, padarytus ar daromus pažeidimus teikimo vidiniu informacijos kanalu, jų nagrinėjimo, vertinimo, sprendimų priėmimo, asmens, pateikusio informaciją apie pažeidimą, konfidencialumo užtikrinimo tvarką.

2. Gauta informacija apie pažeidimus priimama, registruojama, nagrinėjama, pranešėjų apsaugos priemonės užtikrinamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatymu (toliau – Įstatymu) ir kitais teisės aktais bei šiuo Aprašu.

3. Sąvokos:

3.1. **Pažeidimas** – Centre galimai rengiama, daroma ar padaryta nusikalstama veika, administracinis nusižengimas, tarnybinis nusižengimas, ar darbo pareigų pažeidimas, taip pat šiurkštus privalomų profesinės etikos normų pažeidimas, ar kitas grėsmę viešajam interesui keliantis arba jį pažeidžiantis teisės pažeidimas, apie kuriuos asmuo sužino per savo darbo ar sutartinius santykius (konsultavimo, rangos, stažuotės, praktikos, savanorystės ir pan.) su Centru.

3.2. **Informacija apie pažeidimą** (toliau Informacija) – vidiniu informacijos kanalu Centre teikiama informacija, atitinkanti Aprašo 3.1. punkte apibrėžtus pažeidimus.

3.3. **Pranešėjas** – pateikęs Informaciją asmuo (toliau – Asmuo), kurį su centru sieja ar siejo darbo ar sutartiniai (konsultavimo, rangos, stažuotės, praktikos, savanorystės ir pan.) santykiai ir kurį kompetentinga institucija pripažįsta pranešėju.

3.4. **Kompetentingas asmuo** – įstaigos vadovo paskirtas darbuotojas arba asmenų grupė, kurie administruoja vidinį pranešimų kanalą, nagrinėja juo gautą informaciją apie pažeidimus, užtikrina asmens, pateikusio informaciją apie pažeidimą, konfidencialumą, išskyrus įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatytus atvejus.

3.5. **Kompetentinga institucija** – subjektas, kuris pagal Įstatymą priima, pagal kompetenciją nagrinėja arba perduoda kitoms institucijoms nagrinėti Pranešimus, koordinuoja Pranešėjų apsaugos ir pagalbos jiems pagal Įstatymą procesą (LR Prokuratūra).

3.6. **Vidinis informacijos kanalas** (toliau – Vidinis kanalas) – Centro nustatyta tvarka, pateikta šiame Apraše, Asmenims taikomos Informacijos teikimo, konfidencialumo užtikrinimo priėmimo, taip pat Informacijos priėmimo, procedūros.

3.7. Kitos Apraše vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Įstatyme ir kituose teisės aktuose, reglamentuojančiuose pranešėjų apsaugos reikalavimus.

4. Informacijos pateikimas, siekiant apginti išskirtinai asmeninius interesus, nelaikomas Informacija, nagrinėjama šiame Apraše.

II SKYRIUS INFORMACIJOS TEIKIMAS

5. Informacijos teikimo pagrindas – Asmens turima informacija apie pažeidimą Centre.

6. Siunčiant Informaciją ji turėtų būti parengta naudojant Pranešimo apie pažeidimą forma, pridedama (Aprašo 1 priedas) arba laisvos formos pranešimą, kuriame nurodoma:

- 6.1. kas, kada, koku būdu ir kokią pažeidimą galimai padarė, daro ar rengiasi padaryti ir pan.;
- 6.2. sužinojimo apie pažeidimą datą ir aplinkybes;
- 6.3. asmens vardą, pavardę, asmens kodą, kontaktinius duomenis ryšiui palaikyti;
- 6.4. jei įmanoma, pateikiami turimi dokumentai, duomenys ar informacija apie galimo pažeidimo požymius.
7. Pateikiant laisvos formos pranešimą, būtina nurodyti, kad pranešimas teikiamas vadovaujantis LR Pranešėjų apsaugos įstatymu.
8. Pranešimo formoje prašomi pateikti asmens duomenys reikalingi identifikuoti asmenį, sprendžiant klausimą dėl pranešėjo statuso jam suteikimo.
9. Asmuo turi teisę pateikti informaciją Vidiniu kanalu šiais būdais:
 - 9.1. elektroniniu paštu adresu: pranesk@stmc.lt
 - 9.2. atsiųsti pranešimą tradiciniu paštu adresu Dvaro g. 144A, Šiauliai, LT 76199;
 - 9.3. tiesiogiai perduoti kompetentingam subjektui, atvykus į Centrą adresu Dvaro g. 144A, Šiauliai;
 - 9.4. Informacija gali būti teikiama viešai, siekiant pranešti apie gresiantį pavojų žmonių gyvybei, visuomenės sveikatai ar aplinkai, kai siekiant užkirsti kelią tokiai grėsmei būtina imtis skubių veiksmų. Viešai informaciją pateikęs asmuo, siekdamas gauti Įstatyme nustatytas pranešėjams taikomas garantijas, su prašymu turi kreiptis į kompetentingą instituciją.
10. Asmuo, teikiantis informaciją vidiniu kanalu, neprivalo būti visiškai įsitikinęs apie savo pranešimo faktų tikrumą. Jam nekyla pareiga vertinti, ar pažeidimas, apie kurį praneša, atitinka nusikalstamų veikų ar kitų teisės pažeidimų, kaip jie apibrėžti teisės aktuose, požymius.

III SKYRIUS PRANEŠIMŲ PRIĖMIMAS IR REGISTRAVIMAS

11. Centro vidiniu kanalu gautą pranešimą kompetentingas subjektas registruoja neviešame registre, forma pridedama (Aprašo 2 priedas).
12. Pranešimas, gautas kitu elektroninio pašto adresu, nei nurodyta Aprašo 9.1 p. neregistruojamas ir persiunčiamas vidinio kanalo adresu, tokiu atveju, pirminis pranešimas, gautas kitu elektroninio pašto adresu, yra nedelsiant naikinamas.
13. Jeigu pranešimas gaunamas paštu, sekretorė šio dokumento neregistruoja ir nedelsiant, ne vėliau kaip kitą darbo dieną, perduoda jį kompetentingam asmeniui, kuris užregistruoja pranešimą tam skirtame registre.
14. Kompetentingas asmuo, gavęs informaciją apie pažeidimą vidiniu kanalu, nedelsdamas, bet ne vėliau kaip kitą darbo dieną, raštu informuoja pranešimą pateikusį asmenį jo pageidavimu apie pranešimo gavimo faktą.

IV SKYRIUS PRANEŠIME PATEIKTOS INFORMACIJOS APIE PAŽEIDIMĄ VERTINIMAS, NAGRINĖJIMAS, SPRENDIMŲ PRIĖMIMAS

15. Kompetentingas asmuo, vidiniu kanalu gavęs informaciją apie pažeidimą, nedelsdamas turi ją įvertinti.
16. Dėl vidiniu kanalu gautos informacijos apie pažeidimą kompetentingas asmuo priima vieną iš šių sprendimų:
 - 16.1. nagrinėti pateiktą informaciją apie pažeidimą;
 - 16.2. gavęs pranešimą, kuris atitinka Įstatyme nustatytus požymius, nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 2 darbo dienas nuo pranešimo gavimo dienos, persiunčia jį kompetentingai institucijai ir apie tai praneša pranešimą pateikusiam asmeniui;
 - 16.3. nutraukti gautos informacijos apie pažeidimą nagrinėjimo procedūrą, jeigu:
 - 16.3.1. įvertinus pranešimą nustatoma, kad pateikta informacija apie pažeidimą neatitinka Įstatymo nuostatų. Tokia informacija perduodama nagrinėti pagal Lietuvos Respublikos viešojo

administravimo įstatymą, nurodant, kad turi būti užtikrinamas asmens, teikiančio informaciją apie pažeidimą, konfidencialumas pagal Pranešėjų apsaugos įstatymo reikalavimus.

16.3.2. pranešimas apie pažeidimą grindžiamas akivaizdžiai tikrovės neatitinkančia informacija;

16.3.3. pateikta informacija apie pažeidimą jau yra išnagrinėta arba nagrinėjama.

17. Kompetentingas asmuo per 5 darbo dienas nuo informacijos apie pažeidimą gavimo raštu informuoja asmenį, pateikusį informaciją apie pažeidimą apie priimtą sprendimą dėl gautos informacijos nagrinėjimo. Sprendimas nenagrinėti informacijos apie pažeidimą turi būti motyvuotas.

18. Kompetentingas asmuo, nagrinėdamas gautą informaciją apie pažeidimą, turi teisę:

18.1. reikalauti Centro darbuotojų pateikti paaiškinimus, dokumentus, kitą informaciją;

18.2. reikalauti, kad darbuotojas, kuris galimai padarė nusikalstamą veiką, nusižengimą, darbo pareigų pažeidimą, būtų nušalintas nuo darbo, vadovaujantis galiojančių teisės aktų nuostatomis.

19. Kompetentingas asmuo, baigęs nagrinėti informaciją apie pažeidimą, nedelsdamas raštu informuoja informaciją apie pažeidimą pateikusį asmenį apie priimtą sprendimą, nagrinėjimo rezultatus, ir veiksmus, kurių buvo imtasi ar planuojam imtis, nurodo priimto sprendimo apskundimo tvarką. Nustačius pažeidimo padarymo faktą, kompetentingas asmuo informuoja Pranešėją apie pažeidimą padariusiems asmenims taikytą atsakomybę.

20. Jei asmuo, pateikęs informaciją apie pažeidimą, negavo atsakymo arba Centre nebuvo imtasi veiksmų reaguojant į pateiktą informaciją, jis turi teisę tiesiogiai kreiptis kompetentingą instituciją – Lietuvos Respublikos Prokuratūrą ir jai pateikti pranešimą apie pažeidimą.

21. Asmuo, pateikęs informaciją apie pažeidimą, dėl jam galimo ar daromo neigiamo poveikio, susijusio su informacijos apie pažeidimą pateikimo faktu, gali konsultuotis su kompetentingu asmeniu dėl savo teisių gynimo būdų ar priemonių, taip pat gali kreiptis į kompetentingą instituciją dėl jo pripažinimo pranešėju.

V SKYRIUS KONFIDENCIALUMO APSAUGA

22. Konfidencialumas yra užtikrinamas nepaisant gautos informacijos apie pažeidimo tyrimo rezultatus. Kompetentingas asmuo turi būti pasirašęs konfidencialumo pasižadėjimą (Aprašo 3 priedas).

23. Konfidencialumo užtikrinti nebūtina, kai to raštu prašo informaciją apie pažeidimą pateikęs asmuo arba jeigu jo informacija yra žinomai melaginga.

24. Asmens, pateikusio informaciją apie pažeidimą, duomenų ir kitos informacijos pateikimas ikiteisminio tyrimo ar kitoms pažeidimus tiriančioms kompetentingoms institucijoms, neatskleidžiant šių duomenų Centrai, nelaikomas konfidencialumo pažeidimu.

25. Darbuotojai, kuriems pagal pareigas tapo žinomi asmens, pateikusio informaciją apie pažeidimą, asmens duomenys arba tokios informacijos turinys, privalo užtikrinti minėtos informacijos ir asmens duomenų konfidencialumą tiek darbo metu, tiek po jo.

VI SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

26. Aprašas galioja nuo jo patvirtinimo dienos visiems Centro darbuotojams.

27. Asmenys, pažeidę Aprašo reikalavimus, atsako teisės aktų nustatyta tvarka.

Informacijos apie pažeidimą teikimo ir
nagrinėjimo tvarkos aprašo
1 priedas

PRANEŠIMAS APIE PAŽEIDIMĄ

20..... m.d.

.....

(vieta)

Asmens, pranešančio apie pažeidimą, duomenys	
Vardas, pavardė	
Asmens kodas	
Darbovietė (su įstaiga siejantys ar sieję tarnybos, darbo ar sutartiniai santykiai)	
Pareigos	
Telefono Nr. (pastabos dėl susisiekiimo)	
Asmeninis el. paštas arba gyvenamosios vietos adresas	
Informacija apie pažeidimą	
1. Apie kokį pažeidimą pranešate? Kokio pobūdžio tai pažeidimas?	
1. Kas padarė šį pažeidimą? Kokie galėjo būti asmens motyvai darant pažeidimą?	
2. Pažeidimo padarymo vieta, laikas.	
Duomenys apie pažeidimą padariusį asmenį ar asmenis	
Vardas, pavardė	
Darbovietė	
Pareigos	
3. Ar yra kitų asmenų, kurie dalyvavo ar galėjo dalyvauti darant pažeidimą? Jei taip, nurodykite, kas jie.	
4. Ar yra kitų pažeidimo liudininkų? Jei taip, pateikite jų kontaktinius duomenis.	
Duomenys apie pažeidimo liudininką ar liudininkus	
Vardas, pavardė	
Pareigos	
Darbovietė	
Telefono Nr.	
El. paštas	
5. Kada pažeidimas buvo padarytas ir kada apie jį sužinojote arba jį pastebėjote?	
6. Kokius pažeidimą pagrindžiančius duomenis, galinčius padėti atlikti pažeidimo tyrimą, galėtumėte pateikti? Nurodykite pridedamus rašytinius ar kitus duomenis apie pažeidimą.	

7. Ar apie šį pažeidimą jau esate kam nors pranešęs? Jei pranešėte, kam buvo pranešta ir ar gavote atsakymą? Jei gavote atsakymą, nurodykite jo esmę.	
8. Papildomos pastabos ir komentarai.	
<input type="checkbox"/> Patvirtinu, kad esu susipažinęs su teisinėmis pasekmėmis už melagingos informacijos teikimą, o mano teikiama informacija yra teisinga.	
Data	Parašas

KONFIDENCIALUMO PASIŽADĖJIMAS

20____ m. _____ d.

1. Aš suprantu, kad, vykdydamas(-a) savo pareigas Šiaulių technologijų mokymo centre (toliau Centre), turėsiu prieigą prie informacijos apie asmenis, kuriems, vadovaujantis Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatymu (toliau – Įstatymu) taikomas reikalavimas užtikrinti konfidencialumą. Ši informacija Lietuvos Respublikos įstatymų nustatytais atvejais gali būti atskleista ar perduota tik įgaliotiems asmenims ar institucijai.

2. Aš žinau, kad konfidencialią informaciją sudaro asmens, Įstatymo nustatyta tvarka pateikusiai informaciją apie pažeidimą, duomenys ir kita jį tiesiogiai ar netiesiogiai leidžianti identifikuoti informacija.

3. Aš pasižadu užtikrinti duomenų konfidencialumą ir neatskleisti, neperduoti informacijos, pagal Įstatymą laikomos konfidencialia, nei vienam asmeniui, kuris nėra įgaliotas naudotis šia informacija tiek Centro viduje, tiek už jo ribų. Taip pat pasižadu pranešti Centro direktoriui apie bet kokią pastebėtą ar sužinotą situaciją, kuri gali kelti grėsmę tokios informacijos saugumui ir konfidencialumui.

4. Aš žinau, kad šis pasižadėjimas galios visą mano darbo ar sutartinių santykių galiojimo laiką Centre, taip pat man pradėjus eiti kitas pareigas arba pasibaigus darbo santykiams.

5. Aš esu susipažinęs(-usi) su Įstatyme ir kituose teisės aktuose nustatytais pranešėjų apsaugos reikalavimais.

6. Aš esu įspėtas(-a), kad už šio pasižadėjimo nesilaikymą ar Įstatymo pažeidimą turėsiu atsakyti Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

(parašas)

(vardas, pavardė)